Ett ärendes gång

Ärende upprättas

Ett ärende kan antingen initieras och upprättas internt eller väckas i och med att en extern handling inkommit. Fullmäktigeledamöter kan väcka ärenden genom att lämna in en motion. Ärendet tillskrivs en handläggare och ges en tidplan.

Beredning

Handläggaren utreder ärendet och hämtar in synpunkter från berörda verksamheter. Utredningen belyser konsekvenser för ekonomi, juridik, personal, och kan innehålla omvärldsjämförelser. Ibland skapar man en arbetsgrupp för att utreda större ärenden.

Chefsmöte

Handläggaren överlämnar utredningen med förslag till beslut till chefsgruppen som tar ställning till om ärendet är redo att överlämnas till politisk behandling.

Presidieberedning

Kommunstyrelsens presidium och utskottsordförandena informeras om vilka ärenden som överlämnats till politisk behandling.

Utskott

Ärendet bereds av ansvarigt utskott som skall framställa ett förslag till beslut till kommunstyrelsen. Utskottet kan först sända förslaget på remiss till andra nämnder, myndigheter, eller viktiga intressegrupper.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen behandlar frågan och fattar antingen slutligt beslut i ärendet eller framställer förslag till beslut till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fattar beslut i ärendet.