

Barnets namn:

Datum:

Personnummer:

Förskola:

Avdelning:

Åtgärdsprogrammet gäller fr.o.m. \_\_\_\_\_ t.o.m \_\_\_\_\_  
då också en **utvärdering (=slutpunkten)** av åtgärdsprogrammet sker.

**Barnets starka sidor:**

Detta kan \_\_\_\_\_ redan \_\_\_\_\_

**Barnets svårigheter utifrån miljön:**

Detta utgör ett hinder för \_\_\_\_\_ fortsatta lärande \_\_\_\_\_

**Långsiktiga mål:**

Utvärderingsbara \_\_\_\_\_

**Delmål och åtgärder på organisationsnivå:****Ansvarig**

Utvärderingsbara

Vad kan organisationen förändra vad gäller pedagogers förhållnings- och arbetssätt, grupper, scheman, resurser.

**Delmål och åtgärder på gruppnivå:****Ansvarig**

Utvärderingsbara

Vad kan vi förändra på vår avdelning?

**Delmål och åtgärder på individnivå:****Ansvarig**

Utvärderingsbara

Vad kan förändras för att det ska bli bättre för

på förskolan?

**Tid och plats för uppföljning:**

Följande har varit närvarande vid upprättande av detta dokument

Vårdnadshavare

Vårdnadshavare

Pedagog

Pedagog

Ansvarig för dokumentets åtgärder och beslut

Rektor \_\_\_\_\_

Namnförtydligande

De uppgifter som du lämnar kommer att registreras i Hjo kommuns dataregister och användas för ärendets hantering. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (PUL). Du avgör själv om du vill lämna några uppgifter till oss och har även rätt att begära rättelse av felaktiga personuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår, efter skriftligt undertecknad ansökan ställd till oss, få veta vilka personuppgifter vi behandlar om dig. För ytterligare information om hur dina personuppgifter används, eller om du vill att dessa ändras vänder du dig till personuppgiftsansvarig: Kommunstyrelsen, 544 81 Hjo (tel: 0503-350 00, e-post: kommunen@hjo.se).

Hjo kommun 2009-03-11