



HJO

Inflyttningsanmälan för elev i grundskolan

Blanketten skickas till: Hjo kommun, Barn och utbildning, 544 30 Hjo

Uppgifter om elev

för- och efternamn	Personnummer
Nuvarande adress	Postnummer och ort

Vårdnadshavare

Vårdnadshavare 1	Vårdnadshavare 2
Telefonnummer dagtid	Telefonnummer dagtid
Utdelningsadress	Utdelningsadress
e-postadress	e-postadress

Enskild vårdnad

Familjehemsplacerad

Elevens nuvarande skolplacering

Skola	
Elevens klass	Datum för sista skoldag
Klassföreståndare/mentor	telefonnummer

Ny folkbokföringsadress

Gatunamn	Postnummer och ort
----------	--------------------

Språkval (årskurs 6 – 9)		
Modersmål	Deltar i modersmål Ja nej	Deltar i svenska som andraspråk Ja nej

Önskemål om skola, gäller endast elever i åk F-6

Guld kroksskolan

Hammarnskolan

Estrid Ericsonskolan

Fågelås skola

Korsberga skola

Ange önskat datum för skolstart: _____

Vårdnadshavares underskrift

Datum År-mån-dag	Underskrift vårdnadshavare 1	Namnförtydligande
Datum År-mån-dag	Underskrift vårdnadshavare 2	Namnförtydligande

~ Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under blanketten ~

Beslutas och ifylls av rektor vid mottagande skola

Placering enhet/klass		
Datum År-mån-dag	Underskrift	Namnförtydligande

~ Detta är ett delegationsbeslut och ska anmälas till kommunstyrelsen via administrativ assistent ~

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen.

Denna information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att säkerställa identifieringen av den registrerade och dess vårdnadshavare då vi ska handlägga anmälan om inflyttning för elev i grundskola för skolplacering.
- Behandlingen grundar sig på Dataskyddsförordningen 6 e – Behandlingen av personuppgifter är nödvändig som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner. Då Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna kommer att sparas och gallras enligt kommunens riktlinjer för gallring och arkivering enligt beslutad dokumenthanteringsplan.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. För mer information besök: www.imy.se
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsbud dataskyddsbud@skovde.se alternativt ringa Kontaktcenter telefonnummer: 0500 – 49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)