

Reglemente för revisorerna i Hjo kommun

Dokumenttyp	Reglemente
Fastställt/upprättad	2006-11-27 av Kommunfullmäktige § 16
Senast reviderad	-
Detta dokument gäller för	Revisionen
Giltighetstid	Tills vidare
Dokumentansvarig	Kommunrevisionen
Dnr	2005-125 100



Innehållsförteckning

Reglemente för revisorerna i Hjo kommun.....	4
Revisionens formella regering	4
Revisorernas antal och organisation.....	4
Revisorernas uppgifter	4
Revisorernas ekonomi och förvaltning	4
Revisorernas sakkunniga biträden	5
Revisorernas arbetsformer	5
Revisorernas rapportering.....	6
Revisorernas arkiv.....	6
Reglementets giltighet.....	6

Reglemente för revisorerna i Hjo kommun

Revisionens formella regering

1 §

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionssed, detta reglemente, samt utfärdande av ägardirektiv för kommunala företag.

Revisorernas antal och organisation

2 §

Kommunen har 5 revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

3 §

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

4 §

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt företag.

5 §

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice. Rollen är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

Revisorernas uppgifter

6 §

Utöver lagstadgande uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser.

7 §

I ärenden som avser och berör revisionen har revisorerna rätt att yttra sig.

Revisorernas ekonomi och förvaltning

8 §

För beredning av revisorernas budget utser fullmäktige en särskild oberoende beredning.

9 §

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

10 §

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.

11 §

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som fullmäktige utsett för revisorernas budget.

Revisorernas sakkunniga biträden**12 §**

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

13 §

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

Revisorernas arbetsformer**14 §**

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter, förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder samt anställda till dessa sammankomster.

15 §

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.

16 §

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordförande ansvarar för att protokoll upprättas. Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

17 §

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av ordföranden och av ytterligare en person som revisorerna utser.

Revisorernas rapportering

18 §

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige senast fyra veckor efter det att styrelsen överlämnat årsredovisningen till fullmäktige och revisorerna.

Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.

Granskningsrapporterna från lekmanrevisorerna i kommunens bolag ska fogas till revisionsberättelsen.

19 §

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till styrelsen.

20 §

Revisorerna redovisar löpande resultat av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlas till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

Revisorernas arkiv

21 §

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Reglementets giltighet

22 §

Reglementet gäller från 2007-01-01 till dess att fullmäktige fattar annat beslut.